

Mandag den 16. juni 2014 kl. 19.15 - Viceværtslokalet
Mødet startede med, at suppleant Christina Anderskov var til introduktionsmøde.

Bestyrelsesmøde

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsorden blev tilpasset efter indkomne forslag.
2. Referat fra sidste bestyrelsesmøde
Referatet blev godkendt.
3. Underskrifter, herunder konstitueringsbrev til bank, mv.
Der blev underskrevet et andelsbevis og NETS jfr. hvidvaskningsloven.
4. Status fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer
Anette: *Hvad sker der med cyklerne – Leif kontakter Lars. Leif kontakter brugerne af toilettet i gården.*
Leif: *Defekte rør udskiftet i beboerlokale og ved nedgangen til nr. 3. Der er bestilt rengøring. Der er påsmurt duepasta på tagrenderne i lysgården. Loftrum i nr. 6 og 8. Beboerne kontaktet. Leif opsætter skilte efterfølgende. Dørpumpe til porten kommer i løbet af indeværende uge. Der er rykket for rapporten for støjmålerreporten. Maler starter i Rosners gl. lejlighed onsdag morgen. Taghætten i nr. 8. Der er byggesjusk fra 3B vvs. Skal repareres/ombygges via lift. PJP følger opgaven, mens Leif har ferie.*
Vagn: *Halvårsregnskabet kommer i starten af juli. Ny hjemmeside fra administrator giver et langt bedre overblik over økonomistyring end den gamle. Det er vi tilfredse med.*
Gertrud: *Der er opsagt et par lejeboliger herunder én efter et dødsbo. Der tages kontakt med familien mhp. at afklare et muligt salgstidspunkt. Der er modtaget indsigelser over mangler ved én handel. Køber og sælger skal selv afklare forholdet. Øvrige handler blev gennemgået. Der skal nye oplysninger til ved handler i form af et nøgleoplysningskema. Gertrud og DEAS afklarer det.*
Bjørn: *Har fået bekræftet at fremstillingen af hændelsesforløbet omkring "badeværelsessagen" med den ødelagte flise i forbindelse med rørudskiftning er korrekt. Der sendes til DEAS og ABF for at høre om, hvad normal procedure er. Der vedlægges den oprindelige klage. Bodegaen, klage over støj. DEAS inddraget og der er sendt en mail til de implicerede parter, der uddyber, at ejendommen har ansvaret for lydisolering af selve loftet, men at det klart fremgår af kontrakten med bodegaen, at de er ansvarlige for øvrig overholdelse af regler om støj, lys og lugtgener. Der holdes møde med DEAS.*

DV. kreditovervågningsfirmaer kontaktes mhp. at de henter materialer om ejendommen fra vores hjemmeside frem for at få det tilsendt én gang om året.

Møde med DEAS om byggesag i næste uge. Gertrud, Vagn og Bjørn deltager.

5. Øvrige opgaver/punkter

a. Loftrum efter fogedsag. Status?

Leif har skrevet til forsikringen. Bjørn har informeret beboeren.

b. Fremtid for husorden

Tages op med beboerrepræsentationen efter ferien.

c. Mødet med beboerrepræsentationen

Der er modtaget udkast til referat fra beboerrepræsentationen samt udkast til brev til Københavns kommune fra beboerrepræsentationen om brug af arealerne foran stuelejlighederne. Det behandles i bestyrelsen efter ferien.

d. Klage over varme

Vi spørger varmeafledningsfirmaet, om de vil komme på besøg i september måned til et beboermøde mhp. at afklare hvordan det fungerer og få belyst eventuelle problemer.

e. Ferieoversigten

Bjørns ferie er ikke endelig fastsat – ellers færdig.

6. Lukket punkt

Eventuelt